**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОЧЕРКАССКИЙ СЕЛЬСОВЕТСАРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.07.2019 № 55-п**

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества исполнения и доступности предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», создания комфортных условий для потребителей муниципальной услуги, руководствуясь Уставом муниципального образования Новочеркасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»», утвержденный постановлением администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района от 03.04.2018 № 31-п (далее - Административный регламент) изменения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новочеркасского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Н.Ф.Суюндуков

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Новочеркасского сельсовета**

**от 26.07.2019 № 55-п**

**Изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»**

1. Пункт 28 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Администрация муниципального образования Новочеркасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги связанных с обращением в иные органы власти и организации, за исключением получения услуг, включённых в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации Новочеркасского сельсовета, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы администрации муниципального образования Новочеркасский сельсовет уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. В пункте 93 Административного регламента:

 а) в абзаце 4 слова "документов, не предусмотренных" заменить словами "документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено";

б) дополнить абзацами следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 28 Административного регламента.»

3. Пункт 111 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«1) В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 111 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых территориальной администрацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

2) В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 111 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»